様式第１号（第８条関係）

　　　　年　　月　　日

産業サポートネットやすぎ　所長　様

所在地

事業者（団体）名

代表者職名

代表者氏名

（署名又は記名押印）

展示会・商談会出展促進プログラム支援金交付申請書

展示会・商談会出展促進プログラムによる支援金の交付を受けたいので、下記のとおり展示会・商談会出展促進プログラム要綱第８条第１項の規定により申請します。

記

１　支援金交付申請額　　　　　　　　　　　円

２　事業計画（別紙のとおり）

３　担当指導員

|  |  |
| --- | --- |
| 担　　当　　者 | 所　属：氏　名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |

添付書類

・商談会・展示会の概要がわかるもの

・出展経費のわかるもの

・出展申込書の写し

・その他経費に係る見積書の写し（経費ごとの明細がわかるもの）

・市税に滞納がないことを示す書類

・直近期の決算書類（法人：貸借対照表と損益計算書、個人：青色申告決算書又は収支内訳書）

別紙

事業計画

１　内容

|  |  |
| --- | --- |
| 事業内容及び課題 |  |
| 展示会・商談会 | 名称 |  |
| 会場 |  |
| 主催者 |  |
| 開催期間 | 年　　月　　日～年　　月　　日 | 出展期間 | 年　　月　　日～　　年　　月　　日 |
| 出展目的・内容スケジュール |  |
| 出展申込日 | 　　　　　年　　月　　日 |
| 支援事業の経費所要額 | 　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 支援金交付申請額 | 　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 確認事項 | □同一の展示会への出展は、今回で　　　　回目です。（同一の展示会への出展補助は、通算３回まで） |

２　事業者概要

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者（団体）名 |  |
| 代　　表　　者 | (職名) | (氏名) | （生年月日） |
|  |  | 西暦 年 月 日 |
| 所　　在　　地 | 〒　　　　－ |
|  |
| 電　話　番　号 |  | FAX番号 |  |
| Ｅ－ｍａｉｌ |  |
| 組　　　　　織 | 法　人　・　個　人　・　グループ |
| 資本金・従業員数当該地域での営業年数 | 資本金　　　　千円 ／ 従業員数　　　　人 ／ 営業年数　　　　年 |

|  |  |
| --- | --- |
| 業　　　　　種 |  |
| 事　業　内　容 |  |
| 直近の年間販売額（生産額） | 　　　　　　　　　千円 |
| 担　　当　　者 | （職名）　　　　　　　　　　　（氏名） |
| 担当者連絡先（平日の日中に連絡が取れるもの） | 電話番号 |  | FAX番号 |  |
| E-mail |  |

３　支出内訳　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 費　　目 | 支援事業に要する経費 | 支援対象経費(税別) | 支援金交付申請額 | 内容・積算根拠 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　　計 |  |  |  |  |

様式第３号（第１０条関係）

　　　　　　年　　月　　日

産業サポートネットやすぎ　所長　様

所在地

事業者（団体）名

代表者職名

代表者氏名

（署名又は記名押印）

展示会・商談会出展促進プログラム変更承認申請書

　　　　年　　月　　日付けで決定の通知を受けた計画について変更（中止）したいので、展示会・商談会出展促進プログラム要綱第１０条第１項の規定により申請します。

記

１　変更（中止）理由・変更内容

２　変更申請額

（１）既決定額　　　　　　　　　　　　　　　　　円

（２）変更後申請額　　　　　　　　　　　　　　　円

（３）増減額（２）―（１）　　　　　　　　　　　円

３　担当指導員

|  |  |
| --- | --- |
| 担　　当　　者 | 所　属：氏　名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |

様式第５号（第１１条関係）

　　　　年　　月　　日

産業サポートネットやすぎ　所長　様

所在地

事業者（団体）名

代表者職名

代表者氏名

（署名又は記名押印）

展示会・商談会出展促進プログラム実績報告書

　　　　年　　月　　日付けで交付決定通知のあった標記事業について、次のとおり報告します。

１　 事業に要した経費　　　　　　　　　　　　　　　円

２　 支援金の交付申請額　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

３　 事業実績（別紙のとおり）

４　 担当指導員

|  |  |
| --- | --- |
| 担　　当　　者 | 所　属：氏　名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |

添付書類

・経費の支払いがわかる書類

　　※旅費のうち、交通費に相当する経費の場合、交通切符の控え（半券等）も添付

・出展内容、展示物や配布物がわかるもの

・出展の様子がわかる写真

・創業等を証する書類（交付申請時に創業、設立をしていなかった者）

別紙

事業実績

１　実績

|  |  |
| --- | --- |
| 展示会・商談会名称 |  |
| 出展会場 |  |
| 主催者 |  |
| 出展期間 | 年　　月　　日～　　　　年　　月　　日 |
| 商談状況 | 来訪人数、商談数、効果見込み |
|  |

２　支出内訳

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 費　　目 | 支援事業に要した経費 | 支援対象経費(税別) | 支援金交付申請額 | 内容・内訳 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　　計 |  |  |  |  |

様式第７号（第１３条関係）

　　　　年　　月　　日

産業サポートネットやすぎ　所長　様

所在地

事業者（団体）名

代表者職名

代表者氏名

（署名又は記名押印）

展示会・商談会出展促進プログラム支援金交付請求書

　　　　年　　月　　日付けで額の確定を受けた展示会・商談会出展促進プログラムによる支援金について、下記のとおり請求します。

|  |  |
| --- | --- |
| 確　定　額 | 円 |
| 請　求　額 | 円 |

［振込先口座］

|  |  |
| --- | --- |
| 金融機関名 |  |
| 本支店名 |  |
| 口座種別 | 普通・当座 |
| 店　　　番 |  | 口座番号 |  |
| （フリガナ）口座名義 |  |
|  |

※ 通帳の写しを添付してください。